



# SABINE CROCHET

## CONSEILLÈRE EN INSERTION PROFESSIONNELLE

Aujourd'hui je veux mettre mon sens du service, ma rigueur, mon attrait des relations humaines, au service des usagers: accompagner le projet, informer, aider à avancer dans un cadre clair et structurant. C'est dans cette posture que je trouve du sens et de la motivation dans mon métier.

### Diplômes et Formations

De 2025 à  
nov. 2025

● **Titre Professionnel CIP**  
Eurinfac Tours

1993

● **Maîtrise Administration et Gestion des Entreprises**  
Faculté François Rabelais Tours

### Compétences

Accueillir, orienter, renseigner un public

Etre à l'écoute, faire preuve d'empathie

Etablir un diagnostic partagé

Proposer des actions d'accompagnement  
adaptées au profil de la personne

Organiser, développer un réseau  
professionnel

Animer un atelier à thème

Appliquer un cadre juridique ou réglementaire

Assurer le suivi administratif des dossiers

### Expériences professionnelles

De sept. 2025  
à oct. 2025

● **Stage professionnel**  
Touraine Entraide Fondettes

Etablir le contrat de mise à disposition. Accompagner dans la prise en main de la mission. Prospecter des donneurs d'ordre. Utiliser le logiciel GTA. Recruter via la plateforme "les emplois de l'inclusion"

De juin 2025  
à juil. 2025

● **Stage professionnel**  
AKSIS Joué-lès-Tours

Etablir un diagnostic partagé. Suivre les bénéficiaires de la prestation "Un Emploi Stable". Animer les ateliers sur la "méthodologie AddViseo". Montrer Outil CVDesigner

De 2015 à  
2024

● **Conseillère formation**  
CMAR Tours

Déterminer le besoin de formation. Suivre les dossiers auprès des financeurs. Gérer l'organisation des formations courtes et des examens. Appuyer à la commercialisation des formations. Coordonner l'équipe commerciale et les intervenants. Suivre les stagiaires en parcours.

De 2002 à  
2004

● **Animatrice des réunions d'informations**  
CMA 37 Tours

Animer les réunions d'informations collectives sur la création d'entreprise. Collaborer avec les partenaires bancairier. Préparer, mettre à jour les supports pédagogiques.

De 1993 à  
2015

● **Assistante Formalités**  
CMA 37 Tours

Informer et réaliser les formalités des entreprises. Collaborer avec les partenaires juridiques et institutionnels. Suivre les évolutions réglementaires.

### À propos

sabinecrochet37@gmail.com

Saint Avertin

Permis B

Véhicule personnel

30 km

06 25 03 38 09

**in** @Sabine Crochet

### Atouts

S'adapter aux changements

Faire preuve d'autonomie

Avoir l'esprit d'équipe

Faire preuve de curiosité, de réactivité

### Centres d'intérêt

Danse Swing. Langue italienne

Théâtre d'impro. Footing Run Club St Avertin