

Sophie ADAO BOIS
40 rue Simone Signoret
37510 BALLAN-MIRE
☎ +33 6 19 79 25 36
✉ sophie-adao@live.com

51 ans
Disponible de suite



RESPONSABLE DES ACHATS

Expériences professionnelles

O'BOIS D'ADAM

Auto-entrepreneur

2021 – 2024 : Création d'activité en artisanat et lancement d'un projet d'Oléo-Tourisme à l'étranger

CBE GROUP (37)

Directrice des Achats

11/2019 – 07/2021 : Management d'une équipe d'Acheteurs projets et Approvisionneurs - Budget 20 ME – Achats Directs (MP / Sous-Traitance industrielle France et Europe / Prestation intellectuelle & Service) - Achats Indirects (Consommables / Téléphonie / Énergie / Entretien...)

- Gestion des Achats - en mode projets - : mise en place des outils de monitoring pour le suivi des achats/appros et le suivi de la performance budgétaire / KPIs et leurs suivis / mise en place des contrats fournisseurs
- Gestion d'une équipe de 4 personnes : management / recrutement / suivi des objectifs...
- Suivi des grands comptes fournisseurs : sourcing, amélioration continue, management du panel, déploiement de la stratégie
- Revue et mise à jour des procédures achats et qualité fournisseur

AIRSEAS (31)

Spécialisée dans le domaine des EMR (Système de traction par voile) – Domaine de l'Offshore/Maritime

Responsable des Achats

01/2019 – 09/2019 : Mise en place de l'organisation Achats – Organisation en mode AGILE/SAFE

- Appui aux équipes BE pour le sourcing des composants/systèmes
- Négociation des contrats stratégiques
- Déploiement d'un ERP (Dolibarr) & Mise en place de procédures

FAIVELEY TRANSPORT- GROUPE WABTEC (37)

Société spécialisée dans les équipementiers ferroviaires et les systèmes portes palières

Achats Projets

09/2015 – 10/2017 : **Responsable Achats Projets : Encadrement d'une équipe de 6 acheteurs projets – budget achats 120 M€ - 8 projets actifs**

- Entretiens individuels, suivi des performances, entretiens de recrutements, intégration des nouveaux collaborateurs & organisation des ressources
- Revue hebdomadaire des pilotages sur les projets en cours : suivi des pilotages achats et des rétro-planning par collaborateur
- Reporting mensuel au CODIR des résultats de service par projet : PTD & BTG
- Revue mensuelle avec les Lead Buyer et acheteurs Familles : revue du déploiement des stratégies fournisseurs, suivi des R&O projets
- Préparation des budgets annuels (plan de charge, ressources...)

01/2015 – 08/2015 : **Acheteuse Projets : en charge de représenter les achats dans l'équipe chiffrage pour 2 projets majeurs sur les portes palières → Attribution des 2 projets en affaire (28M€ budget Achats)**

- Travail en équipe (Marketing, BE, Méthodes)
- Lancement des consultations, analyse et revue technique des offres
- Consolidation des budgets et valorisation de la BOM chiffrage

INVACARE (37)

Fabricant mondial de dispositifs médicaux -Leader mondial sur l'activité des fauteuils roulants
European Commodity Lead Buyer (Responsable Achats Europe)

 03/2009 – 04/2014 : Responsable Achats pour les freins, pièces de cycles, roues, garniture en pièces textiles et mousses, et produits finis.... Responsable sur les 9 sites de production (26 M€)

- Elaboration, mise en œuvre et déploiement de la stratégie Achats Europe
- Suivi et Gestion directe d'un panel fournisseurs préférentiels «Key Suppliers »
- Négociation et gestion de la performance fournisseur
- Sourcing/Marketing achats
- Qualifications des fournisseurs : évaluations achats des fournisseurs et suivi des audits qualités

 03/2006 – 02/2009 : Acheteuse France pour l'injection plastique, la sous-traitance textile, les produits de négoce, les fauteuils de confort

ALSER INNOVATION (41)

Fabricant dans l'agencement de magasin et racks de stockage

11/2004 – 05/2005 : Acheteuse local (Produits de négoce : 200K€)

 Transfert du portefeuille Achats géré auparavant par les équipes Marketing


- Analyse et définition du portefeuille achats en collaboration avec les équipes marketing et R&D
- Création du processus Achats et Mise en place de contrat cadre pour des partenaires récurrents

FAR GROUP (37)

Importateur et Distributeur d'outillages électroportatifs – Passage de 5 à 20 personnes en 3 ans

12/1998 – 03/2002 : Assistante Achats & Exports – Chargée des Approvisionnements

 Achats/Approvisionnements – Organisation-Structuration du service (création de l'entreprise en 1991):

 Gestion des grands comptes France et Export (GSB & GSA)

Formations – Langues – Informatique

 Formations Initiales et Continues :

2022 – 2023 Formation en Savonnerie & Cosmétiques

2021-2022 **Certificat de Spécialisation : Conduite d'une production oléicole, transformation et commercialisation** – CFPPA Saint Rémy de Provence – Diplôme délivrée par le Ministère de l'Agriculture

2011 – 2012 Formation **Négociation raisonnée** (Centre Européen de la Négociation) – 2 modules- :

2010 **Gestion de projet** (Formation Kepner-Tregoe)

2008 **CESA Achats (HEC Jouy-en-Josas Module du Master Supply-Chain)**

2003 **Diplôme de l'ESAP : Responsable des Achats&Approvisionnements** (CDAF/CRCI Orléans)

1998 Diplôme d'Assistante secrétaire bilingue Français Anglais (AFPA Tours)

1994-1995 DEUG LCE Portugais – Espagnol : UFR Poitiers

 Langues :

Anglais Utilisateur expérimenté : TOEIC 835 points – mars 2014

Portugais Bilingue (langue maternelle)

Espagnol Bon niveau

Italien Bonne compréhension (Greta 2005)

Allemand Niveau scolaire (5 ans)

 Outils Informatiques :

Office (Word, Excel, Powerpoint, Outlook 2007-2010) ; Lotus ; SAP ; Mfgpro ; SAP ; Octal ; MS Project

Centres d'Intérêts

- Course à pied / Saxophone / Bricolage / Jardinage / Lecture